

ประกาศสำหรับผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

โครงการภาคพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

๑. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ตรวจสอบรหัสนิติ ของตนเองที่ <http://www.sp-grad.edu.ku.ac.th> ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป
 ๒. นิติขอรหัสบัญชีผู้ใช้เครือข่ายนนทรี ที่ <https://accounts.ku.ac.th/> ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๓
 ๓. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาสามารถกรอกข้อมูลประวัติและรายงานตัวนิติใหม่ผ่านระบบออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ที่ <https://mis.grad.ku.ac.th/reporttos/th> (*เงื่อนไขตามที่กำหนดในหน้าเว็บไซต์)
 ๔. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาสามารถกรอกเอกสารหนังสือยินยอมให้ใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (ต้องทำให้ครบทุกขั้นตอน) ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ที่ http://ogrf.grad.ku.ac.th/form-gen/consent_letter.php
 ๕. นิติพิมพ์ใบแจ้งหนี้ (KU9) เพื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมที่ เว็บลงทะเบียนนิติภาคพิเศษ มก. <https://sp-regis.ku.ac.th> ด้วยรหัสบัญชีผู้ใช้เครือข่าย (รหัสบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่านจากข้อ ๒.) ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๓
 ๖. ชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านธนาคารที่ระบุในใบแจ้งหนี้ (KU9) โดย
 - ส่วนที่ ๑ สำหรับธนาคารที่ทำการติดต่อ
 - ส่วนที่ ๒ สำหรับนิติ
 ๗. นิติจะต้องส่งเอกสารข้อมูลประวัติและใบแจ้งหนี้ ส่วนที่ ๒ ที่ ON LINE จากธนาคารให้กับศูนย์บัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์ ทาง E-mail : fedusnbo@ku.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๓
- ปฐมนิเทศนิติใหม่ผ่านระบบออนไลน์ : - บัณฑิตวิทยาลัย (กำหนดการแจ้งให้ทราบภายหลัง)